

**городская Дума**

**городского округа Кинешма**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

 **от 29.04.2015 №84/821**

**О внесении изменений в решение городской Думы городского округа Кинешма пятого созыва от 30.10.2013 № 58/589 «Об утверждении порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда»**

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42, Уставом муниципального образования «Городской округ Кинешма», в целях привлечения в муниципальное образование «Городской округ Кинешма» квалифицированных специалистов,

**городская Дума городского округа Кинешма решила:**

1. Внести следующие изменения в решение городской Думы городского округа Кинешма пятого созыва от 30.10.2013 № 58/589 «Об утверждении порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда»:

1.1. Пункт 6 решения изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации городского округа Кинешма (А.Г.Волков) и на постоянную комиссию по ЖКХ и развитию инфраструктуры города городской Думы городского округа Кинешма (С.Л. Сироткин)».

1.2. В Приложении к решению городской Думы городского округа Кинешма пятого созыва от 30.10.2013 № 58/589 «Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда» (далее по тексту – Приложение) слова «управление жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, тарифов и ценообразования администрации городского округа Кинешма» заменить словами «управление жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Кинешма» в соответствующем падеже по всему тексту.

1.3. Пункт 17 Приложения дополнить словами следующего содержания:

«расположенными на территории муниципального образования «Городской округ Кинешма.».

1.4. Раздел 2 Приложения дополнить пунктом 17.1. следующего содержания:

«17.1. Служебные жилые помещения специализированного жилищного фонда предоставляются следующим категориям граждан:

а) специалистам, приглашенным на работу по специальности и заключившим трудовой договор с органом местного самоуправления или муниципальным учреждением;

б) муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы;

в) гражданам, проходящим службу в должности участковых уполномоченных отдела внутренних дел городского округа Кинешма;

г) выборным должностным лицам местного самоуправления;

д) иным гражданам в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

е) врачам-специалистам, приглашенным на работу по специальности и заключившим трудовой договор с областными учреждениями здравоохранения, расположенными в городском округе Кинешма.».

1.5. Приложение к решению дополнить разделом 6 следующего содержания:

«6. Порядок и условия перевода служебных жилых помещений в неслужебные жилые помещения с заключением договора социального найма.

44. Перевод муниципальных служебных жилых помещений в неслужебные с заключением договора социального найма в пределах нормы предоставления жилого помещения и при условии сохранения массива служебных жилых помещений в объеме, соответствующем их целевому назначению, разрешается нанимателям муниципальных служебных жилых помещений, стаж работы которых составляет не менее 10 (десяти) лет с даты заключения договора найма служебного жилого помещения в органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных или муниципальных унитарных предприятиях, государственных или муниципальных учреждениях, в связи с прохождением службы, в связи с назначением на государственную должность Российской Федерации или государственную должность субъекта Российской Федерации либо в связи с избранием на выборные должности в органы государственной власти или органы местного самоуправления, расположенных на территории муниципального образования «Городской округ Кинешма».

45. Основанием для рассмотрения вопроса о переводе муниципальных служебных жилых помещений в неслужебные с заключением договора социального найма является заявление нанимателя служебного жилого помещения о переводе муниципального служебного жилого помещения в неслужебное с заключением договора социального найма, поданное на имя главы администрации городского округа Кинешма, к которому прилагаются необходимые документы:

1) ходатайство работодателя, поданное на имя главы администрации городского округа Кинешма, о переводе муниципального служебного жилого помещения в неслужебное с заключением договора социального найма;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документы, подтверждающие состав семьи (копии паспортов членов семьи, копии свидетельств о рождении членов семьи, не достигших 14-летнего возраста, копия свидетельства о заключении брака, судебные решения о признании членом семьи).

Заявитель вправе предоставить и иные документы, подтверждающие состав семьи;

4) выписка из трудовой книжки;

5) копии документов, подтверждающих избрание на выборную должность (гражданам, замещающим выборные муниципальные должности);

6) справки, оформленные на каждого члена семьи, о правах на недвижимое имущество, расположенное на территории городского округа Кинешма:

а) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (далее - ЕГРП) о принадлежащих заявителю и членам его семьи на праве собственности объектах недвижимого имущества, расположенных на территории городского округа Кинешма, права на которые зарегистрированы в ЕГРП (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ивановской области);

б) сведения о наличии или отсутствии жилых помещений, расположенных на территории городского округа Кинешма и принадлежащих заявителю и членам его семьи, права на которые не зарегистрированы в ЕГРП, но оформлены до 31.01.1998 (Кинешемское отделение Ивановский филиал ФГУП "Ростехинвентаризация - Федеральное БТИ");

7) договор найма служебного жилого помещения, занимаемого заявителем и членами его семьи;

8) справка о регистрации по месту жительства и составе семьи заявителя;

9) доверенность, оформленная в установленном порядке (в случае представления интересов гражданина уполномоченным лицом).

46. Решение о переводе служебного жилого помещения в неслужебное жилое помещение с заключением договора социального найма принимается на заседании жилищной комиссии администрации городского округа Кинешма и оформляется постановлением Администрации городского округа Кинешма.

47. Решение о переводе служебного жилого помещения в неслужебное жилое помещение с заключением договора социального найма либо об отказе в переводе служебного жилого помещения в неслужебное жилое помещение с заключением договора социального найма принимается в срок не позднее 30 дней со дня подачи заявления.

48. Отказ в переводе служебного жилого помещения в неслужебное жилое помещение с заключением договора социального найма допускается в случае, если:
1) заявление подано лицом, не предусмотренным в пункте 45 настоящего Порядка;
2) не представлены определенные пунктом 45 настоящего Порядка документы либо представлены не в полном объеме.

49. Информация о принятом решении сообщается заявителю в 5-дневный срок со дня принятия такого решения.».

2.Опубликовать настоящее решение в официальном источнике опубликования муниципальных правовых актов городского округа Кинешма «Вестник органов местного самоуправления городского округа Кинешма».

 3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

 4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы администрации городского округа Кинешма (А.Г.Волков) и на постоянную комиссию по ЖКХ и развитию инфраструктуры города городской Думы городского округа Кинешма (С.Л. Сироткин).

 **Глава городского округа Кинешма М.А. Батин**